

Die NORDAKADEMIE ist die erste unmittelbar von der Wirtschaft gegründete und getragene staatlich anerkannte private Hochschule. Sie bietet praxisnahe Studiengänge mit herausragenden Studienbedingungen und einer hohen Erfolgsquote. Mit über 2.500 Studierenden und aktuell rund 400 namhaften Kooperationsbetrieben gehört die NORDAKADEMIE darüber hinaus zu den größten privaten Hochschulen mit Präsenzlehre in Deutschland. Das Studienangebot umfasst fünf duale Bachelorstudiengänge auf dem Campus in Elmshorn. In der Hamburger Dependence, der NORDAKADEMIE Graduate School, gehören unsere berufsbegleitenden Masterstudiengänge zum Studienangebot.

An der NORDAKADEMIE Hochschule der Wirtschaft am Standort in Elmshorn ist folgende Stelle ab sofort in Voll- oder Teilzeit (min. 30 Stunden) zu besetzen:

Mitarbeiter (m/w/d) im Vertriebsinnendienst, Bildungssektor/Schwerpunkt B2B

IHRE AUFGABEN

Als Vertriebsinnendienst-Mitarbeiter (m/w/d) an der NORDAKADEMIE sind Sie Teil eines Teams, welches insbesondere die Akquisition und Betreuung unserer B2B-Kunden verantwortet. Ziel ist es, die NORDAKADEMIE noch stärker als optimalen Bildungspartner für die Ausbildung von Fach- und Führungskräften vieler Unternehmen in ganz Norddeutschland zu verankern. Dazu gehört:

- Betreuung unserer B2B-Kunden norddeutschlandweit aus dem Innendienst heraus sowie Management der Schnittstellen zwischen Vertriebsleitung, Kunden und internen Abteilungen und enge Abstimmung mit dem Marketing, dem Alumni-Verein und weiteren Bereichen.
- Proaktive Ansprache potenzieller Neukunden, Vor- und Nachbereitung von Kundenterminen sowie digitale Pflege aller Daten und Aktivitäten im CRM-System.
- Kundenbetreuung und -beratung im Rahmen von Sales-Initiativen sowie kontinuierliche Pflege bestehender Kundenkontakte.
- Teilnahme an Präsentationen, Messen, Workshops etc. nach Bedarf.
- Erstellung automatisierter vertrieblicher Prozesse in unserem CRM-System.
- (Weiter-)Entwicklung und Umsetzung geeigneter Instrumente und Maßnahmen zur Erstansprache und Entwicklung neuer Vertriebsstrategien.
- Beobachtung des Marktes und Identifikation von Chancen zur Anbahnung neuer Geschäftsbeziehungen.
- Verantwortung für die Vertragserstellung sowie die Auftragsbearbeitung und -abwicklung.
- Planung, Controlling und Reporting von Vertriebsaktivitäten in enger Abstimmung mit der Vertriebsleitung.

IHR PROFIL

- Sie haben eine kaufmännische Ausbildung, ein abgeschlossenes kaufmännisches Studium oder Erfahrung im B2B-Vertriebsinnendienst, idealerweise im Bereich der Bildungs- bzw. Weiterbildungsbranche.
- Sie verfügen über Erfahrung im B2B-Vertrieb erklärungsbedürftiger Produkte und Dienstleistungen, idealerweise im Retail-, BI- oder IT-Umfeld.
- Sie verbinden eine proaktive und eigenständige Arbeitsweise mit Freude am Vertrieb und kommunizieren souverän über unterschiedliche Hierarchieebenen hinweg, auch in englischer Sprache.
- Sie sind motiviert und schätzen den Austausch im Team ebenso wie ein vielseitiges Umfeld mit flachen Hierarchien und direkten Kommunikationswegen.
- Sie zeichnen sich zudem durch Lösungsorientierung, Überzeugungs- und Durchsetzungsvermögen sowie durch analytisches Verständnis und durch Zahlenaffinität aus.

WIR BIETEN

- Flache Hierarchien, offene Kommunikation und eine Perspektive in einem motivierten Team bei einer der führenden privaten Hochschulen in Deutschland.
- Vielfältige Aufgaben mit dem Freiraum, eigene Ideen und Erfahrungen einzubringen und umzusetzen.
- Ein dynamisches Arbeitsumfeld mit flexiblen Arbeitsstrukturen in einem engagierten Team.
- Einen Arbeitsplatz auf einem grünen Campus in der Nähe des Elmshorner Bahnhofs – nur 30 Minuten vom Hamburger Hauptbahnhof entfernt – und die Bezuschussung des HVV-ProfiTickets.
- Flexible Arbeitszeitmodelle und ein Familienbüro für die bessere Vereinbarkeit von Familie und Beruf.
- Die Möglichkeit, sich direkt auf dem Campus sportlich zu betätigen, und zusätzliche Leistungen, wie beispielsweise eine betriebliche Zusatzkrankenversicherung

Werden Sie Teil der NORDAKADEMIE – wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung an: jobs@nordakademie.de